

# DossierWeergave van OIS

*Digitale Dossiers voor de Gemeentelijke Processen*



Visie: Binnen vijf jaar werken alle gemeenten met digitale dossiers

Gemeenten worden overspoeld door de vele eisen en wensen op het gebied van dossierverwerking, enerzijds door het streven naar procesverbetering, anderzijds door de reguleringen en de wensen van burgers en bedrijven (digitaal loket). De noodzaak om over te gaan naar een digitale documentaire informatievoorziening is reeds volledig onderkend. De visie van OIS is dat binnen vijf jaar alle gemeenten elektronische dossierverwerking hebben geïmplementeerd.

'eigen' implementatie of gemeentebreed DMS ?

**Als vooruitstrevend manager staat u voor de keuze om zelf de eerste stap te zetten met een 'eigen' implementatie, of te wachten op een gemeentebrede implementatie van een document management systeem (DMS).**

Aansluiting bij uw processen

De tweede keuze lijkt minder risicovol, maar biedt deze generieke implementatie de benodigde ondersteuning voor uw specifieke processen? Dit valt te betwijfelen gezien de significante hoeveelheid maatwerk in het leeuwendeel van de operationele DMS-systemen.

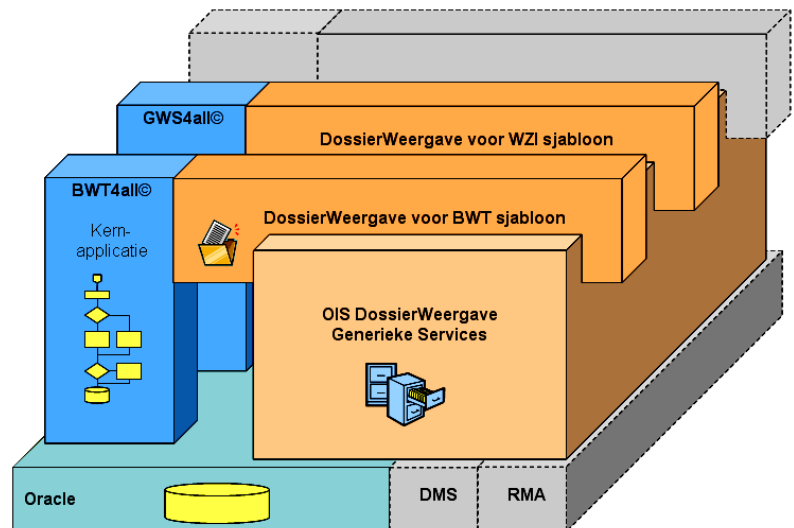
Passend binnen het gemeentebreed DMS

Met de eerste keuze voor een 'eigen' implementatie, die wordt gerealiseerd vanuit de processen voor Werk, Zorg en Inkomen, bestaat het risico dat deze niet past binnen de toekomstige gemeentebrede digitale documentaire informatievoorziening.

Het DossierWeergave sjabloon voor GWS4all©

Om dit dilemma te adresseren heeft OIS DossierWeergave ontwikkeld, een innovatieve oplossing voor dossiermanagement toepassingen. Een oplossing die met sjablonen aansluit op specifieke gemeentelijke processen en bovendien beschikt over standaard koppelingen naar de meest gangbare DMS-systemen. Met het WZI-sjabloon kan in zeer korte tijd een implementatie worden gerealiseerd, die is toegesneden op uw bestaande processen en het Centric GWS4all© systeem. Een aanpak die zich bij diverse Nederlandse gemeenten heeft bewezen.

De DossierWeergave architectuur voor de gemeentelijke processen



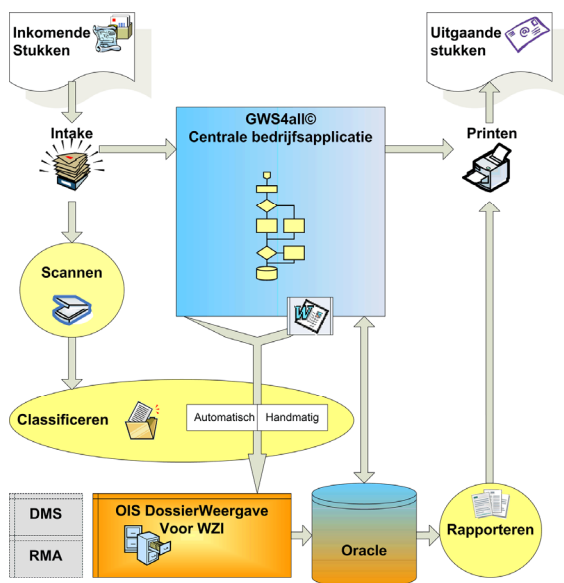
Een vliegende start

DossierWeergave stelt u in staat om te starten ook wanneer nog geen keuze is gemaakt voor een DMS. De documenten worden dan gearchiveerd in Oracle, een vertrouwd en betrouwbaar alternatief voor het DMS. Voor de meeste implementaties volstaat deze oplossing, die u tevens aanzienlijke budgettaire voordelen biedt. DossierWeergave vormt de garantie dat ook deze oplossing later probleemloos kan worden aangesloten op een gemeentebreed DMS of Records Management Application (RMA).

# DossierWeergave Werk, Zorg en Inkomen

## De oplossing

Het DossierWeergave-sjabloon voor Werk, Zorg en Inkomen wordt gekenmerkt door toegesneden modeldossiers en de **volledige integratie met GWS4all®** van Centric. Deze integratie gaat verder dan het automatisch archiveren van de uitgaande correspondentie. Met één toetscombinatie kan de gebruiker vanuit de GWS4all toepassing het bijbehorende digitale cliënt- of werkprocesdossier openen. Ook medewerkers zonder actieve GWS4all toepassing kunnen snel een dossier vinden door het invoeren van naam, postcode of geboortedatum in de DossierWeergave applicatie. De integratie met de Oracle database van GWS4all maakt dit mogelijk.

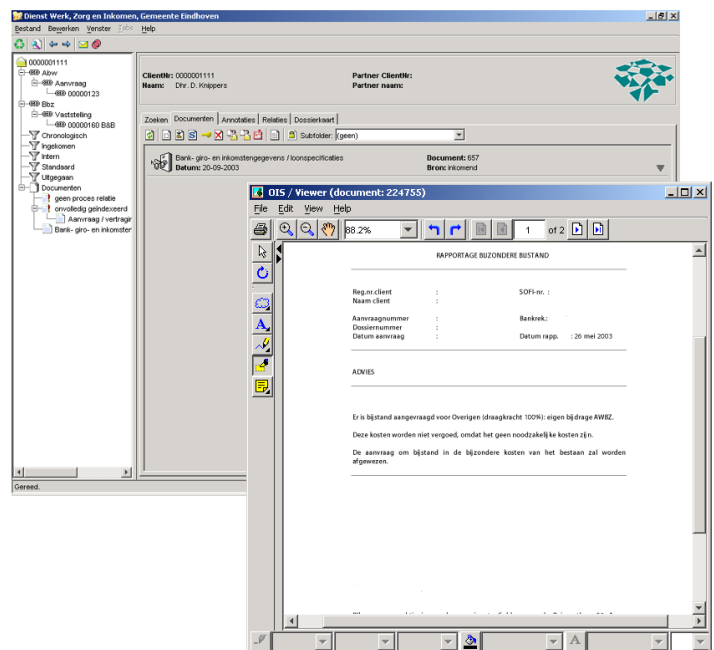


Andere voordelen van de integratie zijn de **on-line validatie** van cliëntnummer tijdens het registreren van binnenkomende documenten, en het automatisch ophalen van de gegevens van werkprocessen die gerelateerd zijn aan de betreffende cliënt. Dit voorkomt misplaatste documenten en vereenvoudigt het registratieproces.

Voor de **routering van de binnenkomende documenten** voorziet DossierWeergave in elektronische postbakjes op gebruikers- en groepsniveau. Door de integratie met GWS4all kan ieder document, op basis van het bij de registratie geselecteerde werkprocesnummer, automatisch naar de betreffende behandelaar wordt gerouteerd. De ODW signaalfunctie attendeert de medewerker direct op de binnenkomst van het nieuwe document.

Vanuit het postbakje kan de medewerker het binnengekomen document tonen in de DossierWeergave-viewer. Deze **unieke viewer** ondersteunt een zeer groot aantal documentformaten, waaronder TIFF, Word, Excel en PDF. Met deze viewer kunnen documenten worden getoond, ook op werkstations die niet beschikken over de toepassing of de versie van de toepassing waarmee de documenten zijn vervaardigd. Daarnaast biedt de viewer de mogelijkheid om digitale opmerkingen en arceringen te maken. Deze worden automatisch opgeslagen bij het document, zonder het originele document te veranderen.

DossierWeergave voor WZI verbetert niet alleen de processen, maar helpt u ook om te blijven voldoen aan de steeds strenger wordende reguleringen. Voor de classificatie ondersteunt DossierWeergave de **basisarchieffcode (BAC)** van de VNG uitgeverij. DossierWeergave sluit tevens aan op de opzet van het **documentair structuurplan (DSP)** waarin documenten worden gekoppeld aan het werkproces waaruit ze voortkomen. Dit garandeert dat de verzamelde documenten conform de gemeentelijke selectielijst worden bewaard of worden aangemerkt voor vernietiging na het verstrijken van de bewaartermijn. Dit alles conform de Nederlandse Archiefwet.



## OIS

OIS is een gerenommeerd Nederlands ICT bedrijf dat in 1996 is opgericht. OIS combineert haar kerncompetenties advies, ontwikkeling en beheer om innovatieve oplossingen te bieden op het gebied van document- en workflowmanagement. Met behulp van een standaard raamwerk van software componenten worden producten ontwikkeld voor de overheid en de financiële markt. Intussen werken toonaangevende organisaties in beide markten met oplossingen van OIS. Dit succes is mede gerealiseerd door de bekwaamheid van de 30 medewerkers en hun betrokkenheid bij de klanten en partners.

## DossierWeergave-sjablonen

Onderstaand een selectie van de beschikbare DossierWeergave-sjablonen voor de gemeentelijke processen.

- Bouw- en Woningtoezicht
- Werk, Zorg en Inkomen
- Postregistratie

De complete lijst en de informatie over de sjablonen zijn beschikbaar op de website <http://www.ois.nl>.

## Partners

Voor omvangrijke projecten werkt OIS samen met Ordina. Ordina is een toonaangevende dienstverlener voor informatie- en communicatie technologie en management consultancy.



Verder heeft OIS partnerships met Oracle, Microsoft, FileNet, Spicer en Kofax. De partnerships garanderen een optimale toegang tot de kennis van bestaande en in ontwikkeling zijnde componenten die worden gebruikt in de oplossingen die OIS realiseert, implementeert en beheert.



*ois*



Ampèrelaan 4  
Postbus 1194  
2280 CD Rijswijk  
Tel. 070 319 26 24  
Fax 070 399 89 29  
E-mail: [info@ois.nl](mailto:info@ois.nl)  
<http://www.ois.nl>